



**Jaarverslag**

**Januari 2015 - december 2015**

**De Balloohoeve**

**Boerderijnummer: 1051**



Federatie  
**Landbouw  
en Zorg**

## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 4.1, maart 2011. © Federatie Landbouw en Zorg

Niets uit deze uitgave mag worden veeleelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van Federatie Landbouw en Zorg

<b>Bedrijfsgegevens</b>	
Naam de zorgboerderij:	De Balloohoeve
Adres:	Balloo 52
Postcode:	9458TC
Woonplaats:	Balloo
Provincie:	Drenthe
Land:	Nederland
Website:	www.deballoohoeve.nl
E-mailadres:	zorgboerderij@deballoohoeve.nl

<b>Gegevens 1e contactpersoon</b>		
Naam:	Jannie Paasman	
Adres:	Balloo 52	
Postcode:	9458TC	
Woonplaats:	BALLOO	
Land:	nederland	
Telefoonnummer:	0592243223	
Mobiel nummer:	0592423223	
E-mailadres:	zorgboerderij@deballoohoeve.nl	
Jaarverslag opgesteld door:	Bouwina Hugging	Datum laatste wijziging
Overige betrokkenen:	Jannie Paasman	14-4-2016 21:59

## Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Opnieuw kijken we tevreden terug op het afgelopen jaar. In 2015 is ons keurmerk verlengd door de Federatie Landbouw en Zorg.

Naar aanleiding van de audit hebben we de actiepunten uitgewerkt. We vragen onze deelnemers bij medicatiegebruik een overzicht bij de apotheek op te vragen en deze bij wijzigingen opnieuw op te vragen. Standaard checken we dit nu bij het evaluatiegesprek wat minimaal één keer per jaar plaatsvindt.

Kopieën van certificaten en/of diploma's nemen we op in de dossiermap van elke deelnemer; hiermee maken we inzichtelijk welke vaardigheden getoetst zijn.

Voor alle teamleden hebben we het afgelopen jaar een gedragscode afgesproken; na bespreking in het teamoverleg hebben alle medewerkers deze ondertekend. Vanaf dat moment tekenen ook vrijwilligers en stagiaires deze gedragscode.

Met alle medewerkers heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden; een aantal medewerkers hebben een uitbreiding van hun contract gekregen. Medewerkers zijn over het algemeen tevreden over de werkplek, zowel organisatorisch als inhoudelijk. Scholing wordt actief aangeboden; het blijkt in praktijk lastig om geschikte scholing te vinden. Dit blijft een onderwerp van aandacht. Teamleden geven aan de ingevoerde intervisie bijeenkomsten als zeer leerzaam en zinvol te ervaren.

De gevolgen van de veranderde wetgeving is in de loop van het jaar steeds duidelijker geworden; met name administratief vraagt het veel tijd en aandacht. Hier nemen we bewust de tijd voor; we vinden het belangrijk deelnemers en vertegenwoordigers hierin te helpen zodat de passende dagbesteding gewaarborgd is. Deelnemers merken zo weinig mogelijk van deze administratieve perikelen; voor hun is het belangrijk dat de dagbesteding doorgaat.

In onze regio hebben vijf gemeentes ervoor gekozen gezamenlijk op te trekken inzake de contracten binnen de WMO. Dit betekent voor ons dat we onderhandelingen hiervoor maar één keer hoefden te voeren en nu een contract dagbesteding in de WMO hebben met deze vijf gemeentes. Hiermee helder is dat de financiering gewaarborgd is. Evaluatie van dit contract volgt in maart 2016.

Nu de gemeentes herindicatie-gesprekken voeren, zitten we hierbij vaker mee aan tafel. We ontmoeten andere zorgverleners van de deelnemer, wat voor zowel de deelnemer als alle betrokkenen als zeer waardevol wordt ervaren.

Het werken met Zilliz voldoet nog steeds goed; in het afgelopen jaar hebben we onderzocht of de P&O module bruikbaar is binnen ons bedrijf. Dit blijkt niet het geval. Zilliz blijven we gebruiken voor de zorg.

Voor de dagelijkse rapportage, individuele dossiers en de facturering van de begeleiding is het systeem zeer geschikt. In het komende jaar willen we de mogelijkheid van de ouder-login onderzoeken en zo mogelijk invoeren. Dit vraagt een zorgvuldige aanpak waar een plan voor geschreven gaat worden.

De deelnemersraad functioneert prima; het eerste half jaar is vooral gezocht naar de juiste vorm van bespreken van belangrijke zaken. Halverwege het jaar hebben we het agenderen van vaste werkzaamheden ingevoerd. Dit blijkt goed te werken. We bespreken aan het eind van de zomer bijvoorbeeld de moestuin. In deze bespreking nemen we de tevredenheid van

deelnemers mee, werkomstandigheden, gereedschap enzovoort. Voor zowel deelnemers als familie en teamlid verheldert dit de gespreksstructuur. Binnen de deelnemersraad heerst een ontspannen, open sfeer. In november is een ouder van de kindergroep toegetreten tot de deelnemersraad en heeft één van de andere ouders zich volgens afspraak teruggetrokken.

De plannen voor het bouwen van een nieuwe schuur zijn ingezet; de goedkeuring vanuit de gemeente moet nog komen. Wanneer de goedkeuring er is, zal in 2016 gestart worden met de bouw van de schuur.

## **De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar**

### *Aantal deelnemers*

Aan het begin van 2015 waren er in totaal 27 deelnemers; 7 in de kindergroep en 20 volwassenen.

In de loop van het jaar zijn er twee kinderen en twee volwassenen vertrokken. De reden voor vertrek van de kinderen was dat de door ons geboden begeleiding niet meer aansluit bij hun behoefte.

Eén volwassene is vertrokken omdat de eigen bijdrage die de gemeente vraagt, te hoog is voor haar om te betalen. De andere volwassene is vertrokken omdat zij individuele begeleiding nodig heeft in plaats van groepsbegeleiding.

In 2015 zijn er vier volwassenen bij gekomen.

Dat betekent dat we aan het eind van 2015 weer op een totaal van 27 deelnemers zitten.

### *Scholing en ontwikkeling*

Het hele team is geschoold in het begeleiden van een deelnemer met epilepsie.

In 2015 is er drie keer een intervisie bijeenkomst geweest; de onderwerpen waren autisme, persoonlijke kwaliteiten en visie op zorg en begeleiden.

Eén medewerker heeft de mencursus gedaan.

Twee teamleden zijn naar meerdere bijeenkomsten geweest om de administratie met de gemeente uitgelegd te krijgen en te begrijpen.

Twee teamleden hebben een scholingsavond van Zilliz (digitaal zorgdossier en algemene administratie) gevolgd.

De herhaling BHV is gevolgd door vijf medewerkers en twee deelnemers.

Verder zijn drie medewerkers naar verschillende regio bijeenkomsten geweest van zowel de vereniging BEZINN als de verschillende gemeentes.

Een vrijwilliger heeft een cursus HACCP met goed gevolg afgerond.

### *Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt?*

De beoogde doelen zijn behaald; de verplichte BHV is gevolgd. De individuele wens voor een mencursus is gerealiseerd.

Om binnen ons bedrijf extra aandacht te hebben voor voedselveiligheid is er nu iemand geschoold in de HACCP.

Verder hebben we door voortdurend het scholingsaanbod in de gaten te houden, voor ons interessante scholingen en bijeenkomsten kunnen volgen.

Voor het komende jaar zullen we op dezelfde manier te werk gaan; de verplichte scholingen staan gepland, we volgen actief het scholingsaanbod door aanbiedingen via mail, websites en vakliteratuur te lezen.

Om iedereen veilig te laten werken met machines zullen we met onze instructeur een bijscholingstraject afspreken. Iedereen die een certificaat 'werken met de motorkettingzaag' en/of 'werken met de bosmaaier' heeft, wordt verplicht deze bijscholing te volgen. Met de instructeur zullen we uitzoeken hoe vaak deze bijscholing gegeven moet worden en hier vervolgens afspraken over maken.

Eén van de medewerkers is gestart met de opleiding instructeur paardrijden gehandicapt. Zij hoopt in 2016 haar diploma te halen.

Bij alle medewerkers blijven we actief vragen welke scholingsbehoefte er is, en kijken daarnaast in het scholingsaanbod wat passend zou kunnen zijn voor de individuele werknemers.

<b>Hebben er (bijna)ongevallen plaatsgevonden?</b>		Ja
<b>Overzicht</b>	<b>Vervolgactie</b>	<b>Afgerond?</b>
door gladheid zijn er 2 deelnemers gevallen	eerder strooien en rustiger fietsen tijdens gladheid	Ja
10 keer is er een kleine verwonding opgelopen(schaafwond,klein sneetje)	Bhv-er heeft ehbo verleend.	Ja
1x pakte een deelnemer een warme pan vast	koelen onder de kraan; was geen vervolg actie nodig	Ja
deelnemer gevallen tijden het verzetten van een draadje bij de paarden	allert blijven bij de paarden; er was geen verder actie nodig	Ja
deelnemer met de fiets gevallen op een zandweg met karresporen	actie: koelen en rust en thuis naar de huisarts geweest.	Ja
Stagiaire hand tussen het hek	actie: koelen en naar de huisarts geweest zat een dikke buil op.	Ja

<b>Zijn er meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen?</b>	Nee
--	-----

<b>Zijn er meldingen van klachten?</b>	Nee
--	-----

<b>Zijn er bijeenkomsten met de cliënten (ouders/verzorgers) geweest?</b>		Ja
<b>Overzicht</b>	<b>Vervolgactie</b>	<b>Afgerond?</b>
Vergaderingen deelnemersraad, 6 keer in 2015 De deelnemersraad is een belangrijk platform voor inspraak. We hebben een goede manier gevonden om inspraak formeel te regelen.	In 2016 zal de deelnemersraad opnieuw 6 keer bij elkaar komen. De onderwerpen worden vastgelegd als terugkerend patroon.	Ja
Werkoverleg met deelnemers, elke 8 weken. De werkoverleggen zijn van belang voor de samenwerking, veiligheid, en inspraak.	De werkoverleggen zullen ook in 2016 elke 8 weken plaatsvinden	Ja
Barbeque als afsluiting van de open dag; alle familie en andere betrokkenen zijn van harte welkom op ons bedrijf voor informeel contact. Er wordt een terugblik op het afgelopen jaar gegeven, er is een activiteit waarin in kleine groepen onderling contact wordt bevorderd. Dit jaar is het opnieuw goed bezocht door	De bbq wordt in 2016 weer georganiseerd	Ja

familie; ze stellen deze bijeenkomst zeer op prijs.		
In november hebben we een informatiebijeenkomst gehouden voor familie met als onderwerp de veranderde wetgeving en geldstromen. Deze avond is door 19 familieleden bezocht en werd als zeer informatief en zinvol ervaren.	in 2016 willen we 1 of 2 informatieve avonden organiseren. Belangrijk is dat we zelf de tijd en energie hebben en zo nodig maken en er een zinvol onderwerp is. We zullen opnieuw van te voren de interesse peilen.	Ja
Het hele jaar door hebben we met deelnemers, ouders en/of begeleiders gesprekken.	In 2016 gaan we dit continueren	Nee

### **Conclusies uit bovenstaand overzicht**

*(De nieuwe acties in de actielijst zouden idealiter te herleiden moeten zijn tot deze conclusies)*

Familie is zeer betrokken bij de zorgboerderij. Dit heeft te maken met het persoonlijke karakter van de boerderij. Andersom is de zorgboerderij ook betrokken bij de familie van de deelnemers.

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek laat zien dat zowel deelnemers als ouders zeer tevreden zijn (gemiddeld een 8.4).

Als zorgboerderij blijven we hier alert op; het is van groot belang dat betrokkenheid en inspraak mogelijk is en dat dit formeel geregeld is.

<b>Voortgang ten aanzien van de actielijst van vorig jaar</b>		
<b>Actie</b>	<b>Gerealiseerd</b>	<b>Toelichten</b>
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2015)</i>		
<i>Actualisatie van de RI&amp;E</i>	Ja	RI&E is uitgevoerd door extern bedrijf; actielijst is ingevuld en wordt aan gewerkt.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	Er is tweemaal een oefening calamiteiten geweest op verschillende dagen zodat zoveel mogelijk medewerkers en deelnemers de oefening hebben kunnen doen.
<i>Evaluatie gesprekken met deelnemers</i>	Ja	Nog 5 deelnemers geen actueel plan; staan eerste maanden 2016 gepland
<i>Tevredenheidonderzoek deelnemers</i>	Ja	Tevredenheidsonderzoek gedaan, uitslag nog bespreken en verzenden.
<i>Functioneringsgesprekken</i>	Ja	Met vaste medewerkers gesprekken gedaan; contracten zo nodig aangepast
<i>Actualisatie BHV</i>	Ja	Herhalingscursus voor alle BHV-ers gedaan; cursus heeft op het bedrijf plaatsgevonden.
<i>Opstellen jaarverslag</i>	Nee	Jaarverslag aangemaakt
<i>Ouderavond organiseren</i>	Ja	Familieavond georganiseerd over wetgeving
<i>Zoönosen certificaat verlengen</i>	Ja	checklist samen met de veearts ingevuld en opgestuurd.
<i>Controle brandblussers</i>	Ja	vertegenwoordiger ajax heeft controle uitgevoerd
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>		
<i>Werkoverleg elke 8 weken</i>	Ja	Werkoverleg heeft elke 8 weken plaatsgevonden; verslag in de map
<i>Zoonosen certificaat verlengen</i>	Ja	Waarom is dit een oude datum?
<i>VOG nieuwe stagiaires</i>	Ja	Voor elke stagiaire direct een VOG aangevraagd
<i>Jaarlijkse controle brandblussers</i>	Ja	wordt elk jaar door de leverancier gedaan; hier staat een oude datum genoemd?
<i>EHBO middelen controleren</i>	Ja	wordt elk jaar gedaan; hier staat een oude datum genoemd?
<i>Evaluatiegesprekken met deelnemers</i>	Ja	Nog 5 deelnemers geen actueel



		plan; staan eerste maanden 2016 gepland
<i>Overige acties</i>		
<i>Ontwikkelingen volgen en zo nodig beleid aanpassen ten aanzien van financiering (WLZ, WMO, Jeugdwet). Dit beleid uitdragen naar team en verwanten.</i>	Ja	Informatie via mail bijgehouden, alle informatiebijeenkomsten van gemeente gevolgd. Bijeenkomst van Per Saldo bezocht. Steeds onderwerp op de agenda teamoverleg geweest.
<i>intervisiebijeenkomst(en)</i>	Ja	Drie intervisiebijeenkomst gehad; visie en werkhouding, persoonlijke kwaliteiten, autisme
<i>informatiepakket stagiaires samenstellen</i>	Ja	Informatiepakket samengesteld; werkt goed. Alle formulieren in één keer bij elkaar.
<i>Uitzoeken of de module P&amp;O in Zilliz te gebruiken is</i>	Ja	Module is niet handig voor ons bedrijf

### **Geven de genoemde ontwikkelingen aanleiding om het beleid bij te sturen?**

Bovengenoemde actielijst is prima verwerkt; aan alle verwachtingen is voldaan. Het komende jaar gaan we op dezelfde voet verder. Daar waar vernieuwingen zijn ingevoerd in 2015 die voldoen, blijven we dit voortzetten in 2016.

### **Doelstellingen voor het komende jaar**

Het komende jaar zullen we ons richten op verdere professionalisering van de afdeling P&O; na in 2015 de organisatie rondom het vaste personeel en de stagiaires beter te hebben gekaderd gaan we dit in 2016 voor de vrijwilligers ook doen. Alle vrijwilligers krijgen een functioneringsgesprek. Dit gesprek wordt gevoerd aan de hand van een gespreksformulier wat speciaal is ontwikkeld voor vrijwilligers op ons bedrijf. Ook zullen we voor alle vrijwilligers een VOG aanvragen.

Zilliz biedt de mogelijkheid van een ouder-login. Het gebruik van deze module gaan we onderzoeken. Hiervoor wordt een plan gemaakt waarin zorgvuldig de stappen worden uitgewerkt om het invoeren van het gebruik tot een succes te maken. Zowel het team als de ouders hebben hier voorlichting en eventueel scholing in nodig.

De kindergroep willen we uitbreiden; de groep is kwetsbaar door het lage aantal deelnemers. Om uitbreiding te realiseren gaan we bekender maken dat we bestaan. Hiervoor nemen we contact op met organisaties in de regio die ouders ondersteunen bij het vinden van een geschikte plek voor hun kinderen. We denken aan MEE Drenthe, de afdelingen Jeugd en Gezin van de gemeente, maatschappelijk werkers van speciaal onderwijs-instellingen.

Wij willen onze doelgroep uitbreiden; nu hebben we plek voor mensen die vanuit jeugdwet, WMO of WLZ dagbesteding ontvangen. Wij zien mogelijkheden om jongeren die van school moeten maar nog niet klaar zijn voor de arbeidsmarkt (te goed voor de zorg op lange

termijn), begeleiding en scholing te bieden naar een loonwaardige toekomst. Hiervoor gaan we in gesprek met verschillende samenwerkingskandidaten; scholen, gemeente, potentiële werkgevers/collega-bedrijven.



## Actielijst

Actielijst naam zorgboerderij: De Balloohoeve		Datum: april 2016			
Boerderijnummer: 1051		Jaar: van 01-01-2016 tot 31-12-2016			
Acties		Planning		Realisatie	
Onderwerp actiepunt	Wie is verantwoordelijke	Begin datum	Eind datum	Begin datum	Eind datum
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>					
<i>Teamoverleg personeel, 4x per jaar</i>	Bouwina/ Jannie	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	jannie	01-03-2016	31-12-2016		
<i>Evaluatie gesprekken met deelnemers + begeleidingsplan bijstellen</i>	jannie	10-01-2016	31-12-2016		
<i>Tevredenheidonderzoek deelnemers</i>	Bouwina/jannie	01-10-2016	31-12-2016		
<i>Functioneringsgesprekken</i>	jannie/klaas	28-01-2016	31-12-2016		
<i>Actualisatie BHV</i>	jannie	01-05-2016	31-12-2016		
<i>Opstellen jaarverslag</i>	bouwina/jannie	27-11-2016	28-02-2017		
<i>Deelnemers en werknemers bevoegd en bekwaam houden. door bijscholing aan te bieden voor motorketting zaag.</i>	jannie	07-01-2016	12-12-2016		
<i>Functioneringsgesprekken met vrijwilligers voeren</i>	Jannie	22-01-2016	01-05-2016		
<i>VOG voor alle vrijwilligers aanvragen</i>	Bouwina	01-02-2016	31-12-2016	01-02-2016	
<i>Zoönosen certificaat verlengen</i>	Jannie	01-03-2016	30-06-2016		
<i>VOG stagiaires aanvragen</i>	Bouwina/Jannie	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Actualisatie RI&amp;E</i>	Jannie / Klaas	01-03-2016	31-12-2016		
<i>Ouderavond organiseren</i>	Bouwina/Jannie	01-03-2016	31-10-2016		

<i>Controle brandblussers</i>	Jannie	01-09-2016	01-11-2016		
<i>Werkoverleg (deelnemers) elke 8 weken</i>	Jannie	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Teamoverleg (personeel) 4x per jaar</i>	Bouwina/Jannie	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Controle EHBO middelen</i>	Elsemie	01-05-2016	10-05-2016		
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>					
<i>Gebruik social media deelnemers</i>	Jannie/Bouwina	01-04-2015	01-09-2015		
<i>Medicijnlijsten actualiseren</i>	Jannie/Bouwina	01-04-2015	01-04-2016	01-04-2015	
<i>Evaluatieformulier bijstellen ivm bespreken medicijngebruik</i>	Bouwina	26-03-2015	25-06-2015	01-12-2015	02-12-2015
<i>4.7.3 -&gt; Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -&gt; Waarom niet?</i>	Bouwina	01-04-2015	01-09-2015	08-12-2015	
<i>Acties vanuit evaluatie</i>					
<i>Ouder-login in Zilliz onderzoeken en implementeren</i>	Bouwina/Jannie	01-04-2016	15-10-2016		
<i>Kindergroep promoten om uitbreiding mogelijk te maken</i>	Jannie/Bouwina	01-02-2016	31-12-2016		
<i>Voor nieuwe deelnemers hebben we een informatiepakket; moeten huidige deelnemers deze nieuwe formulieren ook hebben? Bespreken in team en deelnemersraad en zo nodig uitdelen</i>	Bouwina	01-03-2016	01-04-2016		
<i>Moet in de huisregels het gebruik van de mobiele telefoon worden aangepast? Bespreken in werkoverleg (deelnemers), deelnemersraad en team (personeel).</i>	Jannie/Bouwina	01-04-2016	01-05-2016		
<i>Bespreken en onderzoeken of het zinvol is om een plek te hebben waar achtergrondinformatie /</i>	Bouwina	01-05-2016	01-06-2016		



<i>vakliteratuur te vinden is, beschikbaar voor team, stagiaires</i>					
<i>Acties vanuit audit</i>					
<i>In de deelnemersdossiers is niet het verplichte medicijnoverzicht wat door de apotheek wordt verstrekt opgenomen. Na de audit zijn de deelnemers over de noodzaak geïnformeerd.</i>	bouwina	01-07-2015	01-08-2015	01-08-2015	31-12-2015
<i>Neem certificaten als het veilig werken met de bosmaaier op in de deelnemersdossiers. Deelnemers is na de audit verzocht kopieën aan de boerderij te verstrekken.</i>	bouwina/jannie	01-07-2015	01-08-2015	15-07-2015	30-11-2015
<i>Het plan van aanpak vanuit de RI&amp;E dient te worden ingevuld, periodiek dient de RI&amp;E te worden geëvalueerd wat mogelijk een aanvulling op het plan van aanpak kan opleveren. Het ingevulde plan van aanpak is na de audit getoond.</i>	jannie	01-06-2015	01-08-2015	01-07-2015	01-08-2015
<i>Overige acties</i>					
<i>Onderzoeken van de mogelijkheid om een brug te slaan tussen zorg/opleiden/(beschermde) arbeid. Hiervoor gesprekken voeren met belanghebbenden</i>	Klaas/Jannie	01-02-2016	01-06-2016		
<i>twee intervisiebijeenkomsten houden met het team</i>	Bouwina/Jannie	01-03-2016	31-12-2016		
<i>Mogelijkheden van tabblad contactpersonen in Zilliz onderzoeken en begrijpen</i>	Bouwina	15-03-2016	15-07-2016		



## Opmerkingen bijlage(n)

Geen bijlagen noodzakelijk